

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 49»

ПРИКАЗ

03.09.2024 № 363

**Об утверждении Дорожной карты
(плана мероприятий) по достижению
показателей аккредитационного мониторинга**

В соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением правительства Российской Федерации от 05 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», анализом результатов аккредитационного мониторинга системы образования по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования муниципального образования «Город Саратов», приказом комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 23.08.2024 № 421 «Об утверждении Дорожной карты (плана мероприятий) по достижению образовательными организациями показателей аккредитационного мониторинга, в целях усиления результативности функционирования образовательной системы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту (плана мероприятий) по достижению учреждением МОУ «СОШ № 49» показателей аккредитационного мониторинга (Приложение 1).
2. Таракановой С.С., ответственной за ведение школьного сайта, разместить Дорожную карту (плана мероприятий) по достижению учреждением МОУ «СОШ № 49» показателей аккредитационного мониторинга (Приложение 1) на сайте МОУ «СОШ № 49».
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор



Салеева О.В.

Дорожная карта (план мероприятий) по достижению показателей аккредитационного мониторинга

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Анализ полученных результатов аккредитационного мониторинга	август	директор, заместители директора по учебной и воспитательной работе
2	Проведение совещания при директоре по теме «Анализ результатов аккредитационного мониторинга»	сентябрь	директор, заместители директора по учебной и воспитательной работе
3	Разработка рекомендаций по достижению аккредитационных показателей	сентябрь	заместители директора по учебной и воспитательной работе, методист школы
4	Проведение педагогического совета/заседаний школьных методических объединений по вопросам достижения показателей аккредитационного мониторинга	сентябрь	директор, заместители директора по учебной и воспитательной работе
Наличие электронной информационно-образовательной среды			
1	Актуализация документов на сайте ОО	сентябрь	Тараканова С.С.
2	Обеспечение доступа к электронной системе учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов (электронный дневник, электронный журнал), своевременное внесение данных ГИС Дневник.ру	постоянно	заместители директора по учебной и воспитательной работе
Участие обучающихся в оценочных мероприятиях, проводимых в рамках мониторинга системы образования			
1	Организация участия учащихся в оценочных мероприятиях, проводимых в рамках мониторинга системы образования	в соответствии с графиком	директор, заместители директора по учебной и воспитательной работе
Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и(или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы среднего образования			
1	Разработка плана-графика прохождения аттестации	сентябрь	заместители директора по учебной и

	педагогическими работниками учреждения			воспитательной работе, методист школы
Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогий деятельности за последние 3 года, в общем числе педагогических работников среднего общего образования				
1	Разработка плана повышения квалификации педагогических работников учреждения	сентябрь		заместители директора по учебной и воспитательной работе, методист школы
Доля выпускников, не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе среднего общего образования, от общего количества выпускников.				
Доля выпускников, получивших допуск к государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе среднего общего образования (без учета повторного написания итогового сочинения (изложения) и (или) ликвидации академической задолженности), от общего количества выпускников				
1	Выполнение комплекса мероприятий по обеспечению качественной подготовки обучающихся к ГИА	в течение года		заместители директора по учебной и воспитательной работе, методист школы, учителя-предметники
2	Контроль за организацией работы с обучающимися «группы риска»	в течение года		заместители директора по учебной и воспитательной работе, учителя-предметники
3	Организация работы с родителями (законными представителями) Информирование родителей о порядке проведения процедуры ГИА, Консультации по вопросам выбора экзаменов, подготовки и психологической помощи.	в течение года		заместители директора по учебной и воспитательной работе, классные руководители 9, 11 классов
4	Участие в общешкольных родительских собраниях по вопросам подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации	в течение года		заместители директора по учебной и воспитательной работе, классные руководители 9, 11 классов